附件1

**投标人符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的声明函**

南通市儿童业余体育学校：

我单位参加 （项目名称），询价活动。针对《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定做出如下声明：

一、我单位具有独立承担民事责任的能力；

二、我单位具有企业法人资质，具有独立订立合同及履约的设备、专业技术和供货能力；

三、我单位有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

四、我单位参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

五、我单位满足法律、行政法规规定的其他条件。

投标供应商： （加盖公章）

 法定代表人或被授权人： （签字或盖章）

 年 月 日

附件2

# **项目需求**

**一、项目名称：**南通市儿童业余体育学校消防维保项目

**二、项目概况：**本项目为南通市儿童业余体育学校消防维保项目，维保面积约为25000平方。为保障学校财产和人员生命安全，保持消防设备设施正常有效运行，特对校园消防设备设施提供维修保养服务。

**三、项目地点：**南通市儿童业余体育学校（观文路100号）

**四、消防维保服务范围及要求（包括但不限于以下内容）**

**（一）火灾自动报警系统（含消防广播、消防电话、电气火灾监控系统）**

1、每月检查和试验火灾自动报警系统的下列功能：

（1）检查复位、消音、故障报警等功能是否正常。如发现不正常，做好记录并及时处理；

（2）试验火灾报警主机的声、光显示及自检是否正常；

（3）主电源和备用电源自动转换试验，检查其功能是否正常；

（4）检查手动／自动转换开关，如电源转换开关、灭火转换开关等是否正常；

（5）直观检查所有消防用电设备的动力线、控制线、报警信号传输线、接地线、接线盒及设备等是否处于安全无损状态；

（6）采用加烟(或加温)的方法分期分批(10％)试验探测器的动作是否正常，及确认灯显示。试验中发现有故障或失效的探测器应及时拆换。

（7）巡视检查探测器、手动报警按钮和指示装置的位置是否准确，有无缺漏、脱落和丢失，每个探测器的下方及周围各方向，手动报警按钮的周围是否留有规定的空白空间。

（8）维修保养电话插孔、重要场所的对讲电话、播音设备、扬声器等使之处于正常完好状态。

2、每季度检查和试验火灾自动报警系统的下列功能：

（1）触发产生终端设备的监测信号，火灾报警传输设备或用户信息传输装置应接收到相关信息，并将上述信息上传，查看城市消防监控中心，应收到相关信息。

（2）切断主电源，能自动转换到备用电源；主电源恢复时，能自动转换到主电源；应有主、备电源工作状态指示。

（3）图形显示装置：在测试火灾报警控制器和消防联动控制器的火灾报警功能及故障报警功能时，观察图形显示装置，应能准确显示相应信号的物理位置，并能优先显示火灾报警信号相对应的界面。

（4）在测试火灾报警控制器和消防联动控制器的火灾报警功能及故障报警功能时，核对火灾显示盘报警信息及位置，应和火灾报警控制器显示一致；应能发出警报声音，并具备消音、复位功能。

（5）对于非火灾报警控制器供电的火灾显示盘（区域显示器），关闭主电源，观察备用电源转换及故障报警情况。

（6）对电话插孔和对讲电话的通话功能、事故应急广播进行试验，并对试验中发现的问题和故障加以排除。

3、每年检查和试验火灾自动报警系统的下列功能：

（1）采用加烟(或加温)的方法对安装的所有探测器、手动报警按钮全部检查试验一遍；

（2）应保证每年对每一只输出模块至少进行一次启动功能试验检查；

（3）每年应保证对每一台区域显示器至少进行一次火灾报警显示功能检查；

（4）每年应保证对每一只火灾警报器至少进行一次火灾警报功能检查；

（5）主电源和备用电源自动转换试验，检查其功能是否正常；

（6）检查手动／自动转换开关，如电源转换开关、灭火转换开关等转换开关是否正常；

（7）检查所有接线端子是否有松动、破损和脱落现象；

（8）清扫控制器（柜）外表面灰尘，用吹尘器或刷子清除柜内灰尘杂物；

（9）按规定，探测器应当投入使用2年后每隔3年全部进行检测清洗一遍。清洗后作响应阈值及其他必要的功能试验，试验不合格探测器一律报废，更换新的探测器。

**（二）消防给水系统**

1、消防储水设备

（1）每月查看消防储水设备水位及消防用水不被他用的状况；

（2）每月查看补水设施；

（3）消防水池、消防水箱的水根据当地环境、气候条件不定期更换；

（4）寒冷季节，对消防储水设备及时检查，确保任何部位均不得结冰，保证水源充足；

每年对消防储水设备进行检查，修补缺损和重新油漆。

2、消防管路系统

（1）观察稳压泵的启动频率，确定管网有无渗漏现象；

（2）外观检查：检查管道有无机械损伤、油漆脱落、锈蚀等，管道固定是否牢固，发现问题应及时处理；

（3）清除堵塞：系统管道中,可能因施工疏忽残留有砂、石、木屑或水源带来的垃圾、铁锈等，这样会造成喷头堵塞、报警阀关闭不严、水力警铃输水管堵塞等；

（4）每季度需对不少于20%的管道末端进行放水，确保管道内的水质良好，并对水流指示器的报警功能进行检查。

3、稳压泵及气压水罐

每月检查应依据如下步骤进行﹕

（1）打开排气阀，检查是否能够自动加压；

（2）打开试验排水阀，检查减水时能否自动供水，加压装置及供水装置压力表是否显示正常；

（3）打开排气阀或试验排水阀时，为防止气压水罐内的压力较高造成危险应慢慢将阀门打开。

4、消防水泵

（1）每月查看水泵和阀门的标志；转动阀门手轮，检查阀门状态；观察阀杆及手轮位置；阀杆是否需要加注润滑油。

（2）每月在泵房控制柜处启动水泵，查看运行情况。消防水泵应每月启动运转1～3次；当消防水泵为自动控制启动时，应每月类比自动控制的条件启动运转1～3次。手动、自动控制启水泵1～3次，查信号有否反馈，水压是否上升，电机转动是否正常。有无变形、发热等状况。轴与电机、连接部件是否有松动、锈蚀、变形、发热，是否要加油。运行时间一般不少于5分钟。

（3）每月在消防主机控制室启动水泵，查看运行及反馈信号。

（4）每月检查消防水泵动力运行是否可靠，水泵能否正常运转，流量和压力能否保证；电力上有无保证不间断供电设施，其性能是否良好。

（5）每月检查主、备泵能否自动切换。

（6）每月检查压力表是否变形、水泵启动后动作是否正常。

（7）每月启动水泵后，打开试验阀，观察压力保持情况。

5、消防水泵接合器的接口及附件、标志牌每月检查一次，保证接口完好、无渗漏、闷盖齐全。

6、室内消火栓

每月对消火栓进行如下检查﹕

（1）确保消火栓周围没有障碍物阻挡,取用方便；

（2）确保消火栓外观整洁、标示清晰、无机械损伤及严重腐蚀；

（3）检查消火栓有无生锈漏水现象;栓口的橡胶垫圈等密封件有无损坏或丢失;消火栓的闸阀开启是否灵活，必要时应对阀杆加润滑油。

（4）对室内消火栓还应检查消火栓箱内的水枪、水带等设备是否完备配套，水龙带有无霉腐；破玻按钮工作状态正常。

7、室外消火栓

室外消火栓应每季度进行一次检查保养，其内容主要包括：

（1）用专用扳手转动消火栓启闭杆，观察其灵活性。必要时加注润滑油。

（2）检查出水口闷盖是否密封，有无缺损。

（3）检查栓体外表油漆有无剥落，有无锈蚀，如有应及时修补。

（4）每年开春后入冬前对地上消火栓逐一进行出水试验。

（5）定期检查消火栓前端阀门井。

（6）保持配套器材的完备有效。

**（三）自动喷水灭火系统（含自动跟踪定位射流系统）**

1、每月检查并启动电磁阀试验，动作失常时及时更换。

2、系统上所有的控制阀门均采用铅封或锁链固定在开启或规定的状态。每月对铅封、锁链进行一次检查，当有破坏或损坏时应及时修理更换。

3、每月对自动喷水头进行一次外观及备用数量检查，发现有不正常的喷头及时更换；当喷头上有异物时应及时消除。更换或安装喷头均使用专用工具。

4、每月对自动喷水系统的压力进行检查，任何应处于开启状态的阀门是否被关闭，压力表是否正常，系统压力是否处于正常状态，如发现问题及时处理。

**（四）应急照明和疏散指示系统**

1、每月检查应急照明和疏散指示灯，是否处于正常充电及等候状态，对持续运行的消防应急照明灯，检查光源是否正常点亮，如光源故障及时处理更换；

2、日常维护中发现应急照明和疏散指示灯损坏，及时维修更换；

3、每季作一次应急灯转换试验，以检验消防照明灯能否正常投入应急状态；

4、每季作一次全充放试验。

**（五）防火分隔阻火系统（含防火门监控系统）**

1、防火卷帘门维护保养：

（1）每月定期运行检查；

（2）清除卷闸电机及传动链条表面灰尘，并加润滑油；

（3）检查控制箱内器件，紧固接线端子，清洁箱内及表面灰尘；

（4）检查手动开关控制盒，清洁按钮上的污物；

（5）检查卷闸上下行程开关，开关滑轨加润滑油；

（6）检查电动刹车手动开关和手动起闸装置；

（7）手动上升和下降防火闸，检查运行情况，并调整上下行程开关位置，令卷闸开启或关闭处于适当的位置。测试过程严防卷闸冲顶或冲底；

（8）靠近卷闸附近的烟、温感检查自动落闸，消防中心监控员在联动台上测试遥控落闸功能；

2、防火门维护保养：

（1）每月检查防火门的开启力度是否适中，闭门器有无漏油或松动；

（2）检查防火门的密封性是否良好，钢质防火门有无生锈、脱漆现象；

（3）检查双扇防火门的关闭顺序是否正确；

（4）检查防火门、防火卷帘门周围有无影响门正常启闭的障碍物，门能否处于正常启、闭状态，门的附件是否齐全完好。

3、每季试验自动方式启动防火卷帘门、防火门和手动按钮启动防火卷帘门，抽检数量不少于总数的30%。

**（六）防排烟系统**

1、按设备规定的保养计划进行机器的保养。

（1）手动盘动风机检查松紧度，发现异常马上检修；

（2）检查风机的风叶，清楚表面灰尘；

（3）加注润滑油，检查坚固风机接线端子；

（4）清除控制箱表面和内部的灰尘，检查箱内器件；

（5）检查风机与风管间的软界，发现破损应立即更换；

（6）手动启动风机检查运行情况；

（7）定期对防火阀、排烟防火阀的操作机构加油润滑，确保机构传动灵活可靠。

2、每月检查排烟机的工作环境以及排烟机、电源控制柜、排烟口、防火阀等是否处于正常完好状态。

3、每月实验手动方式启动防排烟机，每季试验联动防排烟一次，抽检数量不少于总数的20%。每半年试验自动方式打开排烟口、启动排烟机，抽检数量不少于总数50%。

**（七）灭火器的维护保养**

1、检查移动式灭火器（手提式）压力指针是否在绿区；

2、检查移动式灭火器外观是否完好，有无变形、脱漆或配件缺失；

3、检查移动式灭火器药剂贮瓶有无过期失效。

**（八）微型消防站的维护**

检查微型消防站器械是否齐全、功能完好；

**（九）制作消防平面图（采用亚克力板反打制作）**

1、消防控制室：

（1）消防总平面布局图，标明消防通道、扑救面、室外消火栓、水泵接合器、消控室位置、建筑通向室外主要出口、学校出入口等部位；

（2）将各楼宇报警设备编号点位定位楼层图平面图并以纸张的形式粘贴于消控室以便发生报警时及时对照。

2、各单体建筑每层疏散引导图。

3、消防标识标牌材料费用由成交供应商承担。

**（十）其他**

1、每年不少于4次消防活动，包括单位人员培训2次及消防演练2次，要求成交供应商邀请消防支队参加。

2、每年对消防系统进行一次综合试验，同时出具年度消防设备维护保养总结报告，保证年度检测时合格；如有不合格项目，乙方负责及时整改和维护，并承担相应费用，确保消防系统正常安全运行。

3、现场维保、施工人员必须具有作业人员上岗证书。拆卸、搬迁和安装过程中，不得损坏其它公共设施及个人财产，文明施工，工完场清。供应商自带维护施工所需用具，并能正确使用各种操作工具，确保施工人员和采购单位相关工作人员的人身和财产的安全；

**三、耗材及配件费用说明**

1、维护保养过程中需要更换的设备单价在100元以内的由中标方承担。配件及耗材包括但不限于以下内容（如小铜嘴阀门、喷淋头、消火栓阀、应急灯、消防卷盘阀门、温感等。需附零配件名单）

2、单价高于100元的配件费用由学校承担，如校方认为配件报价偏高，也可自行购买后成交供应商免费更换，对此成交供应商不得有异议。

3、材料更换前，必须得到采购方同意，否则不予结算。同时，更换时必须有采购方人员在现场且签字确认，所更换的废旧材料由采购方保存，供应商不得以任何理由带离学校，否则不予结算。

4、所有新配置和更换的消防设备器材均需提供一年质保。

**四、维修保养工作质量要求**

编制消防维保方案。中标方必须有完整的维保台账资料。保证整个消防系统处于正常完好的状态，随时能发挥作用。维保单位对我校实行全年365天无休服务。开通24小时报修电话和监督电话，当维保单位接到故障抢修通知后，应在1小时内派员到达现场对该故障进行排除。一般故障应该立即排除，严重故障维保方应增加技术力量在24小时内修复，外送修理项目7日内完成修复，期间采取应急安全措施，同时报后勤处备案。

1、维保单位应依照相关法律法规、技术标准，开展建筑消防设施维修保养技术服务活动，对维修保养质量负责。

2、根据维修保养对象的实际情况，拟定具体的维修保养方案，明确项目负责人（须持有一级注册消防工程师证书，至少指定2名以上执业人员（须持有中级及以上消防设施操作员资格证书）负责实施。执业人员维修保养时应当认真如实填写维修保养记录，由经办人、项目负责人签名，并经招标方相关负责人签字确认。

3、严格按照《建筑消防设施的维护管理》、《建筑消防设施检测技术规程》等消防技术标准规定的内容、程序、周期等要求，对合同约定范围内的建筑消防设施开展检查、维修、保养、测试等技术服务。

4、各投标单位在投标前请认真勘查我校消防设施情况。中标单位对招标单位消防系统原有故障问题负责进行维修排除（签定合同后15内完成，如不能完成的需做出书面的情况说明），确保消防系统的正常可靠运行。维保合同到期前，负责与新维保单位进行交接，必须保证交接时消防设施的完好、有效运行。

5、在维保期间因维保单位工作原因造成不良后果的由维保单位承担一切损失。

6、对故障零部件提供临时备件（如喷淋头、消火栓阀、烟感、温感等），保障消防设施能够在紧急状态下发挥作用。

7、对招标方值班或管理人员进行专业技术指导。

8、维保单位所提供的消防标识标牌材料人工等费用由维保单位承担。维保过程中发生的维修人工费用一律由维保单位自行承担。

9、因重大节日、重大活动等消防安全需要，配合校方对消防设施进行检测和消防检查、消防培训，以及其它相关工作。做好消防设施资料建档工作，及时更新台帐资料。

10、消防部门来校检查消防设施设备安全运转情况，如未能通过检查，所产生的一切责任由中标方负责。

11、投标方承担维修保养施工安全责任，并采取相应安全措施。若发生安全事故（包括施工人员的意外伤害等）由投标方承担全部责任，与招标方无关。

12、中标方提供的所有维护保养等台账资料必须由电脑打印并加盖公章。

**五、服务期限**

合同先签订壹年，采购人有权对成交供应商履职期间的情况进行综合考评并决定是否续签合同的权利，可以采用1+N年【N﹤3】方式续签合同。具体续签合同按采购相关文件执行。

**六、服务费结算**

1．签订合同预付合同金额（年度消防维保服务费用）的30％；

2．完成采购人要求的消防维保服务事项，支付合同金额（年度消防维保服务费用70%。（不计利息）

 **合同签订与验收付款**

甲（需）方：南通市儿童业余体育学校

乙（供）方：

签订地点：

签订时间： 2025年 月 日

根据《政府采购法》、《民法典》及（项目名称） **南通市儿童业余体育学校防维保项目**的采购结果、采购文件及招标文件，经双方协商一致，签订本合同。

**第一条 服务概况**

项目名称：**南通市儿童业余体育学校消防维保项目**

**第二条 服务地点：**南通市儿童业余体育学校。

**第三条 消防设施维护保养需求项目**

**（一）火灾自动报警系统（含消防广播、消防电话、电气火灾监控系统）**

1、每月检查和试验火灾自动报警系统的下列功能：

（1）检查复位、消音、故障报警等功能是否正常。如发现不正常，做好记录并及时处理；

（2）试验火灾报警主机的声、光显示及自检是否正常；

（3）主电源和备用电源自动转换试验，检查其功能是否正常；

（4）检查手动／自动转换开关，如电源转换开关、灭火转换开关等是否正常；

（5）直观检查所有消防用电设备的动力线、控制线、报警信号传输线、接地线、接线盒及设备等是否处于安全无损状态；

（6）采用加烟(或加温)的方法分期分批(10％)试验探测器的动作是否正常，及确认灯显示。试验中发现有故障或失效的探测器应及时拆换。

（7）巡视检查探测器、手动报警按钮和指示装置的位置是否准确，有无缺漏、脱落和丢失，每个探测器的下方及周围各方向，手动报警按钮的周围是否留有规定的空白空间。

（8）维修保养电话插孔、重要场所的对讲电话、播音设备、扬声器等使之处于正常完好状态。

2、每季度检查和试验火灾自动报警系统的下列功能

（1）触发产生终端设备的监测信号，火灾报警传输设备或用户信息传输装置应接收到相关信息，并将上述信息上传，查看城市消防监控中心，应收到相关信息。

（2）切断主电源，能自动转换到备用电源；主电源恢复时，能自动转换到主电源；应有主、备电源工作状态指示。

（3）图形显示装置：在测试火灾报警控制器和消防联动控制器的火灾报警功能及故障报警功能时，观察图形显示装置，应能准确显示相应信号的物理位置，并能优先显示火灾报警信号相对应的界面。

（4）在测试火灾报警控制器和消防联动控制器的火灾报警功能及故障报警功能时，核对火灾显示盘报警信息及位置，应和火灾报警控制器显示一致；应能发出警报声音，并具备消音、复位功能。

（5）对于非火灾报警控制器供电的火灾显示盘（区域显示器），关闭主电源，观察备用电源转换及故障报警情况。

（6）对电话插孔和对讲电话的通话功能、事故应急广播进行试验，并对试验中发现的问题和故障加以排除。

3、每年检查和试验火灾自动报警系统的下列功能

（1）采用加烟(或加温)的方法对安装的所有探测器、手动报警按钮全部检查试验一遍；

（2）应保证每年对每一只输出模块至少进行一次启动功能试验检查；

（3）每年应保证对每一台区域显示器至少进行一次火灾报警显示功能检查；

（4）每年应保证对每一只火灾警报器至少进行一次火灾警报功能检查；

（5）主电源和备用电源自动转换试验，检查其功能是否正常；

（6）检查手动／自动转换开关，如电源转换开关、灭火转换开关等转换开关是否正常；

（7）检查所有接线端子是否有松动、破损和脱落现象；

（8）清扫控制器（柜）外表面灰尘，用吹尘器或刷子清除柜内灰尘杂物；

（9）按规定，探测器应当投入使用2年后每隔3年全部进行检测清洗一遍。清洗后作响应阈值及其他必要的功能试验，试验不合格探测器一律报废，更换新的探测器。

**（二）消防给水系统**

1、消防储水设备

（1）每月查看消防储水设备水位及消防用水不被他用的状况；

（2）每月查看补水设施；

（3）消防水池、消防水箱的水根据当地环境、气候条件不定期更换；

（4）寒冷季节，对消防储水设备及时检查，确保任何部位均不得结冰，保证水源充足；

每年对消防储水设备进行检查，修补缺损和重新油漆。

2、消防管路系统

（1）观察稳压泵的启动频率，确定管网有无渗漏现象；

（2）外观检查：检查管道有无机械损伤、油漆脱落、锈蚀等，管道固定是否牢固，发现问题应及时处理；

（3）清除堵塞：系统管道中,可能因施工疏忽残留有砂、石、木屑或水源带来的垃圾、铁锈等，这样会造成喷头堵塞、报警阀关闭不严、水力警铃输水管堵塞等；

（4）每季度需对不少于20%的管道末端进行放水，确保管道内的水质良好，并对水流指示器的报警功能进行检查。

3、稳压泵及气压水罐

每月检查应依据如下步骤进行﹕

（1）打开排气阀，检查是否能够自动加压；

（2）打开试验排水阀，检查减水时能否自动供水，加压装置及供水装置压力表是否显示正常；

（3）打开排气阀或试验排水阀时，为防止气压水罐内的压力较高造成危险应慢慢将阀门打开。

4、消防水泵

（1）每月查看水泵和阀门的标志；转动阀门手轮，检查阀门状态；观察阀杆及手轮位置；阀杆是否需要加注润滑油。

（2）每月在泵房控制柜处启动水泵，查看运行情况。消防水泵应每月启动运转1～3次；当消防水泵为自动控制启动时，应每月类比自动控制的条件启动运转1～3次。手动、自动控制启水泵1～3次，查信号有否反馈，水压是否上升，电机转动是否正常。有无变形、发热等状况。轴与电机、连接部件是否有松动、锈蚀、变形、发热，是否要加油。运行时间一般不少于5分钟。

（3）每月在消防主机控制室启动水泵，查看运行及反馈信号。

（4）每月检查消防水泵动力运行是否可靠，水泵能否正常运转，流量和压力能否保证；电力上有无保证不间断供电设施，其性能是否良好。

（5）每月检查主、备泵能否自动切换。

（6）每月检查压力表是否变形、水泵启动后动作是否正常。

（7）每月启动水泵后，打开试验阀，观察压力保持情况。

5、消防水泵接合器的接口及附件、标志牌每月检查一次，保证接口完好、无渗漏、闷盖齐全。

6、室内消火栓

每月对消火栓进行如下检查﹕

（1）确保消火栓周围没有障碍物阻挡,取用方便；

（2）确保消火栓外观整洁、标示清晰、无机械损伤及严重腐蚀；

（3）检查消火栓有无生锈漏水现象;栓口的橡胶垫圈等密封件有无损坏或丢失;消火栓的闸阀开启是否灵活，必要时应对阀杆加润滑油。

（4）对室内消火栓还应检查消火栓箱内的水枪、水带等设备是否完备配套，水龙带有无霉腐；破玻按钮工作状态正常。

7、室外消火栓

室外消火栓应每季度进行一次检查保养，其内容主要包括：

（1）用专用扳手转动消火栓启闭杆，观察其灵活性。必要时加注润滑油。

（2）检查出水口闷盖是否密封，有无缺损。

（3）检查栓体外表油漆有无剥落，有无锈蚀，如有应及时修补。

（4）每年开春后入冬前对地上消火栓逐一进行出水试验。

（5）定期检查消火栓前端阀门井。

（6）保持配套器材的完备有效。

**（三）自动喷水灭火系统（含自动跟踪定位射流系统）**

1、每月检查并启动电磁阀试验，动作失常时及时更换。

2、系统上所有的控制阀门均采用铅封或锁链固定在开启或规定的状态。每月对铅封、锁链进行一次检查，当有破坏或损坏时应及时修理更换。

3、每月对自动喷水头进行一次外观及备用数量检查，发现有不正常的喷头及时更换；当喷头上有异物时应及时消除。更换或安装喷头均使用专用工具。

4、每月对自动喷水系统的压力进行检查，任何应处于开启状态的阀门是否被关闭，压力表是否正常，系统压力是否处于正常状态，如发现问题及时处理。

**（四）应急照明和疏散指示系统**

1、每月检查应急照明和疏散指示灯，是否处于正常充电及等候状态，对持续运行的消防应急照明灯，检查光源是否正常点亮，如光源故障及时处理更换；

2、日常维护中发现应急照明和疏散指示灯损坏，及时维修更换；

3、每季作一次应急灯转换试验，以检验消防照明灯能否正常投入应急状态；

4、每季作一次全充放试验。

**（五）防火分隔阻火系统（含防火门监控系统）**

1、防火卷帘门维护保养：

（1）每月定期运行检查；

（2）清除卷闸电机及传动链条表面灰尘，并加润滑油；

（3）检查控制箱内器件，紧固接线端子，清洁箱内及表面灰尘；

（4）检查手动开关控制盒，清洁按钮上的污物；

（5）检查卷闸上下行程开关，开关滑轨加润滑油；

（6）检查电动刹车手动开关和手动起闸装置；

（7）手动上升和下降防火闸，检查运行情况，并调整上下行程开关位置，令卷闸开启或关闭处于适当的位置。测试过程严防卷闸冲顶或冲底；

（8）靠近卷闸附近的烟、温感检查自动落闸，消防中心监控员在联动台上测试遥控落闸功能；

2、防火门维护保养：

（1）每月检查防火门的开启力度是否适中，闭门器有无漏油或松动；

（2）检查防火门的密封性是否良好，钢质防火门有无生锈、脱漆现象；

（3）检查双扇防火门的关闭顺序是否正确；

（4）检查防火门、防火卷帘门周围有无影响门正常启闭的障碍物，门能否处于正常启、闭状态，门的附件是否齐全完好。

3、每季试验自动方式启动防火卷帘门、防火门和手动按钮启动防火卷帘门，抽检数量不少于总数的30%。

**（六）防排烟系统**

1、按设备规定的保养计划进行机器的保养。

（1）手动盘动风机检查松紧度，发现异常马上检修；

（2）检查风机的风叶，清楚表面灰尘；

（3）加注润滑油，检查坚固风机接线端子；

（4）清除控制箱表面和内部的灰尘，检查箱内器件；

（5）检查风机与风管间的软界，发现破损应立即更换；

（6）手动启动风机检查运行情况；

（7）定期对防火阀、排烟防火阀的操作机构加油润滑，确保机构传动灵活可靠。

2、每月检查排烟机的工作环境以及排烟机、电源控制柜、排烟口、防火阀等是否处于正常完好状态。

3、每月实验手动方式启动防排烟机，每季试验联动防排烟一次，抽检数量不少于总数的20%。每半年试验自动方式打开排烟口、启动排烟机，抽检数量不少于总数50%。

**（七）灭火器的维护保养**

1、检查移动式灭火器（手提式）压力指针是否在绿区；

2、检查移动式灭火器外观是否完好，有无变形、脱漆或配件缺失；

3、检查移动式灭火器药剂贮瓶有无过期失效。

**（八）微型消防站的维护**

检查微型消防站器械是否齐全、功能完好；

**（九）制作消防平面图（采用亚克力板反打制作）**

1、消防控制室：

（1）消防总平面布局图，标明消防通道、扑救面、室外消火栓、水泵接合器、消控室位置、建筑通向室外主要出口、学校出入口等部位；

（2）将各楼宇报警设备编号点位定位楼层图平面图并以纸张的形式粘贴于消控室以便发生报警时及时对照。

2、各单体建筑每层疏散引导图。

3、消防标识标牌材料费用由成交供应商承担。

**（十）其他**

1、每年不少于4次消防活动，包括单位人员培训2次及消防演练2次，要求成交供应商邀请消防支队参加。

2、每年对消防系统进行一次综合试验，同时出具年度消防设备维护保养总结报告，保证年度检测时合格；如有不合格项目，乙方负责及时整改和维护，并承担相应费用，确保消防系统正常安全运行。

3、现场维保、施工人员必须具有作业人员上岗证书。拆卸、搬迁和安装过程中，不得损坏其它公共设施及个人财产，文明施工，工完场清。供应商自带维护施工所需用具，并能正确使用各种操作工具，确保施工人员和采购单位相关工作人员的人身和财产的安全；

**四、耗材及配件费用说明**

1、维护保养过程中需要更换的设备单价在100元以内的由中标方承担。配件及耗材包括但不限于以下内容（如小铜嘴阀门、喷淋头、消火栓阀、应急灯、消防卷盘阀门、温感等。需附零配件名单）

2、单价高于100元的配件费用由学校承担，如校方认为配件报价偏高，也可自行购买后成交供应商免费更换，对此成交供应商不得有异议。

3、材料更换前，必须得到采购方同意，否则不予结算。同时，更换时必须有采购方人员在现场且签字确认，所更换的废旧材料由采购方保存，供应商不得以任何理由带离学校，否则不予结算。

4、所有新配置和更换的消防设备器材均需提供一年质保。

**五、维修保养工作质量要求**

编制消防维保方案。中标方必须有完整的维保台账资料。保证整个消防系统处于正常完好的状态，随时能发挥作用。维保单位对我校实行全年365天无休服务。开通24小时报修电话和监督电话，当维保单位接到故障抢修通知后，应在1小时内派员到达现场对该故障进行排除。一般故障应该立即排除，严重故障维保方应增加技术力量在24小时内修复，外送修理项目7日内完成修复，期间采取应急安全措施，同时报后勤处备案。

1、维保单位应依照相关法律法规、技术标准，开展建筑消防设施维修保养技术服务活动，对维修保养质量负责。

2、根据维修保养对象的实际情况，拟定具体的维修保养方案，明确项目负责人（须持有一级注册消防工程师证书，至少指定2名以上执业人员（须持有中级及以上消防设施操作员资格证书）负责实施。执业人员维修保养时应当认真如实填写维修保养记录，由经办人、项目负责人签名，并经招标方相关负责人签字确认。

3、严格按照《建筑消防设施的维护管理》、《建筑消防设施检测技术规程》等消防技术标准规定的内容、程序、周期等要求，对合同约定范围内的建筑消防设施开展检查、维修、保养、测试等技术服务。

4、各投标单位在投标前请认真勘查我校消防设施情况。中标单位对招标单位消防系统原有故障问题负责进行维修排除（签定合同后15内完成，如不能完成的需做出书面的情况说明），确保消防系统的正常可靠运行。维保合同到期前，负责与新维保单位进行交接，必须保证交接时消防设施的完好、有效运行。

5、在维保期间因维保单位工作原因造成不良后果的由维保单位承担一切损失。

6、对故障零部件提供临时备件（如小铜嘴阀门、喷淋头、消火栓阀、应急灯、消防卷盘阀门、温感等），保障消防设施能够在紧急状态下发挥作用。

7、对招标方值班或管理人员进行专业技术指导。

8、维保单位所提供的消防标识标牌材料人工等费用由维保单位承担。维保过程中发生的维修人工费用一律由维保单位自行承担。

9、因重大节日、重大活动等消防安全需要，配合校方对消防设施进行检测和消防检查、消防培训，以及其它相关工作。做好消防设施资料建档工作，及时更新台帐资料。

10、消防部门来校检查消防设施设备安全运转情况，如未能通过检查，所产生的一切责任由中标方负责。

11、投标方承担维修保养施工安全责任，并采取相应安全措施。若发生安全事故（包括施工人员的意外伤害等）由投标方承担全部责任，与招标方无关。

12、中标方提供的所有维护保养等台账资料必须由电脑打印并加盖公章。

**六、合同总价款及结算**

一、本合同项目服务费总价款为 元/年整。

二、签订合同预付合同金额（年度消防维保服务费用）的30％；

三、完成采购人要求的消防维保服务事项，支付合同金额（年度消防维保服务费用70%。（不计利息）

四、如遇管理服务内容发生变动，双方协商后就变动部分另行签订补充协议。

**七、服务期限**

合同先签订壹年，采购人有权对成交供应商履职期间的情况进行综合考评并决定是否续签合同的权利，可以采用1+N年【N﹤3】方式续签合同。具体续签合同按采购相关文件执行。

**第十一条 违约责任**

一、乙方未按合同规定的质量要求提供服务，经甲方要求整改后不整改或整改仍不合格则甲方有权解除合同。

二、乙方必须自己完成合同内容，不得自行分包，否则，甲方有权解除合同；乙方需要分包的都必须在书面明确单位承担和承担单位的情况介绍并经甲方同意。

三、乙方负有对自己员工的安全责任，甲方不承担任何相关责任。

**第十二条 提前解除合同情形**

乙方在服务期限内存在以下情形，应承担相应的法律后果，甲方有权单方提前解除合同。

1、乙方未按照甲方规定要求进行施工，提供服务，影响甲方的网络安全、使用等。

2、乙方不能完全履行合同约定的其它义务，且经甲方两次通知整改，未整改到位。

**第十三条 争议的解决**

一、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决争议，则采取以下2种方式解决争议：

1、向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼；

2、向项目所在地申请仲裁。

二、在仲裁期间，本合同应继续履行。

三、违约方应当承担守约方的一切费用包括但不限于仲裁费、保全费、律师费、差旅费等

**第十四条 合同生效及其他**

一、成交通知书、投标文件、招标文件及本合同之所有附件均为本合同的有效组成部分，与本合同具有同样法律效力，解释的顺序以文件生成时间在后的为准。

二、在执行本合同的过程中，所有经甲乙双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、合同修改书、往来信函等）均为本合同的有效组成部分，其生效日期为双方均签字盖章或确认之日期。

三、本合同一式肆份，甲乙双方各执贰份，具有同等法律效力。

四、本合同执行期间如遇不可抗力，致使合同无法履行时，双方应按有关法律规定及时协商处理。

五、如遇管理服务内容发生变动，双方协商后就变动部分另行签订补充协议

六、本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释，条款中如与国家规定、条例有抵触的，则该条款无效并按国家规定和条例执行，合同的其它条款继续有效。

七、送达：

双方一致确认本合同约定的送达地址的适用范围包括非诉阶段和争议进入仲裁、民事诉讼程序后的一审、二审、再审和执行程序，法院或仲裁庭可直接通过邮寄或其他方式向双方预留的地址送达法律文书。

**（以下无正文，本页为签章页）**

甲方（盖章）：

法定代表人或授权代表：

地址：

开户银行：

付款人：

银行账号：

电 话：

日 期:

乙方（盖章）：

法定代表人或授权代表：

地址：

开户银行：

收款人：

银行账号：

电 话：

日 期：

**采购人保留对合同修改和完善的权利。1、供应商一般情况表**

|  |  |
| --- | --- |
| 企业名称 |  |
| 总部地址 |  |
| 分支机构 |  |
| 当地代表处地址 |  |
| 电话 |  | 联系人 |  |
| 传真 |  | 电子邮件 |  |
| 注册地 |  | 注册年份 |  |
| 经营范围 | 营业执照载明：1. 2. 3. ……………………… |
| 从事类似相关项目的经历及年数 |  |
| 其他认为有必要提供的内容，可自行添加 |  |

投标供应商：（公章）

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期：

**2、现场勘察函**

南通市儿童业余体育学校：

依据贵单位 （采购项目名称)项目询价文件的要求。我方已于2025年 月 日对该项目进行了现场勘察，现就现场勘察情况做如下承诺：

1、经现场勘察，我方已熟悉与该项目相关的设备情况、现场、环境、现场周围交通道路等所有情况。

2、我方承诺自行承担本次现场勘察所发生的所有费用并承担勘察现场的相关责任和风险。

3、我方承诺在任何情况下均不以不完全了解现场情况为理由而向采购人提出任何索赔的要求。

 供应商： （加盖公章）

 法定代表人或被授权人： （签字或盖章）

 年 月 日

**注:请将勘察现场的图片附在现场勘察涵后面。**

**3、询价响应报价表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项目名称** | **投标总报价** | **服务期限及付款方式** |
|  | **大写：人民币** **小写：¥**  | 完全响应招标文件要求 |

投标供应商：（盖章）

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期：

**注：**

1、本表式，不得自行改动，必须提供。

2、本次投标报价（以人民币计价）包含但不限于完成本项目所需的技术鉴定成本、专业检测人员费用、检测办公室及测量仪器、常用试验器具、交通工具、咨询服务费、办公、通讯、利润、人工费、管理费、税金、政策性调整风险费及相关伴随服务以及售后服务等一切费用，即完成本采购项目服务的所有费用及包含响应招标文件采购要求的所有费用。 同时，报价也包含了合同履行过程中可能发生的一切风险。