**附件：报价单**

**南通市体育运动学校三星级档案室创建项目报价单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称：南通市体育运动学校三星级档案室创建项目** | | | | |
| **服务项目** | **规格** | **单价** | **暂定量** | **总价** |
| 文书档案 | 米 |  | 12 |  |
| 基建档案 | 卷 |  | 100 |  |
| 招投标档案 | 卷 |  | 35 |  |
| 实物档案 | 件 |  | 5 |  |
| 设备档案 | 卷 |  | 10 |  |
| 照片档案 | 张 |  | 300 |  |
| 会计凭证 | 卷 |  | 1600 |  |
| 会计账簿 | 卷 |  | 350 |  |
| 会计报表 | 卷 |  | 30 |  |
| 分类方案 | 项 |  | 500 |  |
| 补充材料 | 项 |  | 4500 |  |
| 档案录入 | 条 |  | 10000 |  |
| 档案盒 | 个 |  | 800 |  |

**注：**

**1、以上数量为暂估数量，实际数量以完成数量为准**

**2、项目报价包含本次项目的成本、利润、税金、市场材料价格风险费、原材料的涨价及政策性调整等风险费、售后服务等一切费用：即本项目采购的货物交付使用前的所有费用以及免费质保期内的服务费用等包含响应询价文件采购要求的所有费用。**

**3、一次报定的报价为成交价,成交供应商的固定综合单价在合同实施期间不因市场变化因素而变动。**

**报价单位（盖章）：**

**法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：**

**联系电话：**

**日 期： 年 月 日**